

	PLAN DZIAŁAŃ W CELU OGRANICZENIA RYZYKA ZWIĄZANEGO Z NARAŻENIEM PRACOWNIKÓW NA SARS-COV-2	Wydanie: 1
Opracował: Jacek Lipowski insp. ds. BHP		Data wdrożenia:2020
		Strona 1 z 4
		Zatwierdził:

1. CEL

Celem planu działań jest zapewnienie ograniczenia ryzyka związanego z narażeniem pracowników na SARS - CoV-2 w pracy poprzez podjęcie m.in. następujących działań:

1. Przestrzeganie odpowiednich procedur zachowania i działania w zakładzie pracy.
2. Utrzymanie odpowiedniego poziomu higieny osobistej pracowników i higieny na stanowiskach pracy.

2. PRZEDMIOT I ZAKRES

- środki ograniczające ryzyko związane z narażeniem na SARS-CoV-2
- ograniczenie kontaktów bezpośrednich z osobami spoza zakładu pracy
- przestrzeganie zasad higieny osobistej i w miejscu pracy
- środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze
- ograniczenie obciążeń psychicznych spowodowanych epidemią COVID-19
- komunikowanie się z pracownikami
- postępowanie w przypadku podejrzenia zachorowania na COVID-19
- opieka medyczna
- ocena ryzyka zawodowego (aktualizacja).

3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA

- kierownicy i osoby kierujące w poszczególnych grupach zawodowych odpowiedzialni są za:
 - ✓ przeprowadzanie kontroli pracowników przed oraz w trakcie pracy
 - ✓ ocenę stanu środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz za ich bieżące zaopatrywanie pracowników (wg. potrzeb)
- insp. ds. bhp do przeprowadzania kontroli w tym zakresie
- pracownicy zobowiązani są do:
 - ✓ przestrzegania zasad higieny osobistej, higieny na stanowiskach pracy, procedur i instrukcji związanych z ograniczeniem narażenia na COVID-19
 - ✓ zgłaszania do przełożonych niedyspozycji zdrowotnych
 - ✓ używania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z ich przeznaczeniem.

4. OPIS POSTĘPOWANIA

1. Środki ograniczające ryzyko związane z narażeniem na SARS CoV-2 :
 - a) zapewnić odpowiedni dystans fizyczny pomiędzy pracownikami poprzez :
 - umiejscowienie stanowisk pracy w taki sposób, aby zapewnić zachowanie między nimi odległości co najmniej 1,5 m (chyba, że jest to niemożliwe ze względu na charakter wykonywanej pracy, a pracowników wyposażono w środki ochrony indywidualnej związane ze zwalczaniem epidemii COVID -19)
 - zapewnić rotacyjną organizację przerw w pracy w celu spożycia posiłku (śniadania)
 - ograniczyć kontakty pomiędzy pracownikami do niezbędnego minimum wynikającego z zakresu wykonywania swoich obowiązków służbowych
 - ograniczyć do niezbędnego minimum korzystania z ogólnych ciągów komunikacyjnych (schody, korytarze, windy)

	PLAN DZIAŁAŃ W CELU OGRANICZENIA RYZYKA ZWIĄZANEGO Z NARAŻENIEM PRACOWNIKÓW NA SARS-COV-2	Wydanie: 1
Opracował: Jacek Lipowski insp, ds. BHP		Data wdrożenia:2020
		Strona 2 z 4

- b) zastosować w recepcji przezroczyste ekrany np. z tworzywa sztucznego, oddzielające pracowników od klientów
- c) zapewnić stosowanie przez pracowników środków ochrony indywidualnej (maski i/lub przyłbice, rękawice) oraz odzieży i obuwia roboczego
- d) stosować środki do dezynfekcji rąk oraz powierzchni roboczych i narzędzi pracy
- e) ograniczyć liczbę pracowników korzystających wspólnie z tego samego wyposażenia i narzędzi pracy, a w przypadku konieczności ich wykorzystywania przez kilku pracowników zaleca się ich częstą dezynfekcję
- f) zapewnić przechowywanie korespondencji zewnętrznej i przesyłek pocztowych w pojemnikach przeznaczonych wyłącznie do tego celu i umieszczonych w wyznaczonych miejscach oraz zdezynfekowania ich przed włączeniem do dalszego obiegu
- g) zapewnić regularne wietrzenie pomieszczeń pracy, pomieszczeń socjalnych i higieniczno – sanitarnych
- h) zapewnić zakaz przebywania pracowników na terenie zakładu pracy poza godzinami wykonywania swoich obowiązków służbowych.

5. OGRANICZENIE KONTAKTÓW BEZPOŚREDNICH Z OSOBAMI SPOZA ZAKŁADU PRACY

- zaleca się wykorzystywanie komunikacji elektronicznej i telefonicznej, jeżeli jest to tylko możliwe
- zaleca się ograniczenie do niezbędnego minimum podróże służbowe i spotkania wymagające bezpośrednich kontaktów z osobami spoza zakładu pracy.

W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobami z zewnątrz należy poinformować ich o zasadach obowiązujących w zakładzie pracy w celu ograniczenia ryzyka związanego z narażeniem na SARS-CoV-2.

6. PRZESTRZEGANIE ZASAD HIGIENY OSOBISTEJ I W MIEJSCU PRACY

- zapewnić codzienną dezynfekcję miejsc przebywania w tym często dotykanych powierzchni (klamki, blaty robocze, biurka, klawiatury, umywalki, toalety, dozowniki mydła, wyposażenia i narzędzi pracy, itp.)
- zapewnić dostęp do miejsc, w których pracownicy mogą myć ręce wodą z mydłem, a następnie dezynfekować je odpowiednimi środkami, oraz czytelnej informacji o tym, jak skutecznie myć i dezynfekować ręce
- zapewnić codzienne sprzątanie „na mokro” z użyciem detergentów: podłóg, stołów, krzeseł, szafek, itp. w pomieszczeniach socjalnych
- zapobiegać wspólnego korzystania z naczyń stołowych w pomieszczeniach socjalnych oraz zapewnić dezynfekcję przyborów kuchennych po ich użyciu przez pracownika
- usunąć zbędne przedmioty, gazety, czasopisma, plakaty itp. z pomieszczeń socjalnych, poczekalni, recepcji
- zapewnić regularne usuwanie odpadów medycznych, komunalnych itp. w miejsca do tego przeznaczone
- zapewnić regularne czyszczenie i dezynfekcję pojazdów firmowych oraz ich wyposażenie w środki do dezynfekcji i papierowe ręczniki.

7. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻ I OBUWIE ROBOCZE

- jeżeli charakter wykonywanej pracy uniemożliwi zachowanie odpowiedniego dystansu fizycznego (minimum 1,5 m) i czas kontaktu jest dłuższy niż 15 minut, a prawdopodobieństwo kontaktu z SARS CoV-2 lub osobą chorą na COVID-19 jest możliwe, należy pracowników zaopatrzyć w odpowiednie środki ochrony indywidualnej, takie jak: maski i/lub przyłbice, rękawice ochronne, itp.

	PLAN DZIAŁAŃ W CELU OGRANICZENIA RYZYKA ZWIĄZANEGO Z NARAŻENIEM PRACOWNIKÓW NA SARS-COV-2	Wydanie: 1 Data wdrożenia:2020
Opracował: Jacek Lipowski insp, ds. BHP		Strona 3 z 4

- zapewnić , by środki ochrony indywidualnej były używane i dezynfekowane we właściwy sposób, zgodnie z zaleceniami producentów
- zapewnić regularne czyszczenie i pranie odzieży roboczej oraz jej prawidłowego przetrzymywania, zapewniając brak kontaktu z prywatnymi ubraniami pracownika, jak również innych współpracowników
- zapewnić przeszkolenie pracowników w zakresie sposobu zakładania i zdejmowania środków ochrony indywidualnej .

8. OGRANICZANIE OBCIĄŻEŃ PSYCHICZNYCH SPOWODOWANYCH EPIDEMIĄ COVID-19

Kryzys spowodowany epidemią COVID-19 budzi niepokój i wzbudza duże obawy wśród pracowników.

Aspekty zwiększające obciążenie psychiczne pracowników, które należy uwzględnić, to m.in. :

- możliwe sytuacje konfliktowe z innymi pracownikami lub klientami wynikające z lęku przed bezpośrednimi kontaktami z innymi ludźmi
- długotrwałe utrzymująca się zwiększona intensywność pracy w grupach zawodowych, których funkcjonowanie ma zasadnicze znaczenie w czasach epidemii, np., w służbie zdrowia, żywieniu zbiorowym, recepcjach, przy pracach porządkowych, itp., wiąże się z dużą dawką negatywnych emocji, stresu, napięcia i niepewności, bo wirusa nie widać, a zarażać można bez objawów chorobowych.

W celu podjęcia odpowiednich środków zapobiegawczych, należy podjąć m.in. odpowiednie działania:

- zapewnić pracownikom pomoc przy realizacji zadań w warunkach epidemii
- zapewnić organizowanie dodatkowych szkoleń dla pracowników na temat realizacji swoich zadań (wg. potrzeb)
- zapewnić wyrażanie przez pracowników swoich obaw, zadawania pytań, a także zachęcanie pracowników do udzielania sobie wzajemnego wsparcia oraz wsparcia ze strony kadry kierowniczej

9. KOMUNIKOWANIE SIĘ Z PRACOWNIKAMI

Bezpośredni przełożony powinien:

- zapewnić zrozumiałe informowanie pracowników o wprowadzonych środkach ograniczających prawdopodobieństwo zarażenia SARS-CoV-2
- zapewnić dla pracowników szkolenia na temat wprowadzonych środków prewencji i sposobów ich stosowania
- zapewnić możliwość zgłaszania przez pracowników sugestii, obaw, a także postulatów dotyczących usprawnienia organizacji ich pracy.

10. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZACHOROWANIA NA COVID-19

- zapewnić odizolowanie pracownika od pozostałych pracowników (wg. procedur w tym zakresie)
- zapewnić ustalenie listy pracowników i innych osób, które miały bezpośredni kontakt z tym pracownikiem
- zapewnić zgłoszenia przypadku podejrzenia zachorowania na COVID -19 do Powiatowej lub Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

	PLAN DZIAŁAŃ W CELU OGRANICZENIA RYZYKA ZWIĄZANEGO Z NARAŻENIEM PRACOWNIKÓW NA SARS-COV-2	Wydanie: 1
Opracował: Jacek Lipowski insp. ds. BHP		Data wdrożenia:2020
		Strona 4 z 4

11. OPIEKA MEDYCZNA

- zapewnić możliwość indywidualnych, osobistych lub telefonicznych konsultacji pracownika z lekarzem medycyny pracy sprawującego opiekę profilaktyczną nad pracownikami i/lub innym lekarzem specjalistą, szczególnie w kwestii zagrożeń zarażeniem SARS-CoV-2 i obciążenia wynikającego z jednoczesnego występowania chorób przewlekłych.

12. OCENA RYZYKA ZAWODOWEGO

- zapewnić aktualizację oceny ryzyka zawodowego z uwzględnieniem zagrożenia powodowanego przez koronawirusa SARS-CoV-2 i zapoznać pracowników

13. Dłając o bezpieczeństwo i zdrowie pracowników, rekomenduję o utrzymanie możliwie najwyższego poziomu higieny osobistej, higieny na stanowiskach pracy oraz stosowanie się do zawartych powyżej zaleceń i wcześniej wydanych w tym zakresie procedur, instrukcji, itp., w poszczególnych komórkach organizacyjnych zakładu pracy.

14. Zaleca się śledzenie bieżących informacji na stronach gis.gov.pl, gov.pl/web/koronawirus, ciop.gov.pl oraz śledzenie bieżących przepisów prawa.

15. Zapewnić zapoznanie się wszystkich pracowników z w/w zaleceniami – odpowiedzialni: kierownicy i osoby kierujące poszczególnymi grupami zawodowymi w 22 WSZUR SP ZOZ CIECHOCINEK

Załączniki:

- ocena ryzyka zawodowego

Z upoważnienia

DYREKTORA
22. WOJSKOWEGO SZPITALA
UZDROWISKOWO-REHABILITACYJNEGO
SP ZOZ w Ciechocinku

lek. Dariusz MARCINOWSKI
Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa